



Expériences professionnelles

Cheffe de projets web et responsable webmarketing

B17 Communication - *Depuis 2023*

- **Gestion de projet : Création et refonte de sites internet.** Recueil et définition des besoins du client (cibles et objectifs, intentions graphiques), réalisation de l'arborescence et des zonings pour **optimiser l'expérience client et les conversions**, rédaction du cahier des charges techniques, coordination des équipes de webdesign et développement pour la réalisation, recettage Interfaçage client.
- **Webmarketing :** Gestion du **référencement naturel et payant et de la stratégie webmarketing** pour un portefeuille de clients, en accord avec le cocon sémantique de leur métier, leur stratégie commerciale et leurs ambitions. **Optimisations techniques et éditoriales** continues.

Fondatrice Gérante

C'est Qui La Maman - *Janvier 2020 à 2024*

- **Création et gestion d'un e-commerce** (ligne éditoriale, charte graphique, ergonomie, navigation, catalogue produits) sur Prestashop de vêtements et accessoires pour la grossesse et l'allaitement
- **Création et gestion d'un blog sur Wordpress (Stratégie de référencement naturel, optimisation SEO, création de contenu)**
- **Mise en place d'une stratégie digitale** (Analyse du trafic, acquisition, référencement, SEO, rédaction et optimisation rédactionnelle : metadonnées, fiches produits, articles de blog, pages de contenu)
- **Mise en place d'une stratégie commerciale** (veille commerciale et concurrentielle, définition et déploiement d'animations commerciales, référencement de marques et de produits)
- **Mise en place d'une stratégie marketing** (homogénéité de la communication, campagnes marketing, fréquence et programmation des newsletters)
- **Optimisation des KPIs** (P&L, visitorat, frais de port, marge et pricing, taux de transformation et de retour)
- **Conception et réalisation de tous les supports de communication** (web, emailing et print)
- **Cheffe de produit marketing pour l'ensemble du catalogue**
- **UX/UI Design** (Arborescence, zoning, storytelling, parcours client, tunnel d'achat)
- **E-merchandising** (Sourcing, optimisation du catalogue, ranking, cross selling)
- **Community Management** (stratégie et création de contenu, mise en place de partenariats) : Facebook, Instagram, Pinterest, YouTube et TikTok
- **Création, gestion et optimisation des campagnes Google Ads et Social Ads**
- **Organisation de la participation aux salons spécialisés** (inscription, élaboration du stand, logistique événementielle, animation du stand, suivi budgétaire, suivi du ROI)
- **Développement technique** en collaboration avec un développeur indépendant (Rédaction du cahier des charges, suivi des développements, recettage, déploiement)

Cheffe de projet événementiel

Atlanpole - *2018 à 2019*

- **Coordination de l'organisation d'un congrès international** (800 participants venus de 70 pays sur 3 jours)
- **Création du budget, recherche de prestataires, élaboration de devis**

Compétences



Digitales

- **Web Analytics (SEO, SEA) :** Google Analytics / Matomo / Google Ads, Google Search Console / SemRush / OnCrawl / Screaming Frog / Ubersuggest
- **Réseaux Sociaux (Acquisition, Publication, Analyse) :** LinkedIn / Twitter / Facebook / Instagram / Pinterest / TikTok
- **Emailing (Conception, Rédaction, Programmation et ,Analyse) :** MailJet / SendInBlue
- **CMS :** Prestashop / WordPress / Shopify

Marketing

- Stratégie de communication
- Acquisition de trafic web
- Création de supports de communication
- Stratégie de contenu
- Suivi et optimisation du ROI
- Capacités rédactionnelles
- Organisation de salons

Informatiques

- **Bureautique :** Pack Office (Word / Excel / PowerPoint / Outlook)
- **Création Graphique :** Photoshop / Canva / Gimp
- **Outils de Gestion de Projet :** Jira / Trello / Heurio
- Langage HTML

Commerciales

- Stratégie commerciale
- Méthode, rigueur et organisation
- Gestion de projet agile
- Polyvalence / Autonomie
- Gestion des priorités
- Esprit d'équipe et empathie
- Veille commerciale et concurrentielle

Linguistiques

- **Confirmé :** Anglais / Espagnol
- **Notions :** Allemand / Arabe / Chinois / Italien



- **Création du site web de l'évènement de A à Z** sur Wordpress en collaboration avec une agence web (charte graphique, cahier des charges, arborescence, zoning, recettage, contenu) puis animation et gestion pour toute la durée de l'évènement
- **Mise en place opérationnelle** : coordination des prestataires (Cité des Congrès, traiteurs, prestataires techniques, transporteurs), gestion des inscriptions et organisation logistique
- **Gestion et animation des réseaux sociaux** de l'évènement (LinkedIn et Twitter) : création de contenu, rédaction et programmation, veille et modération
- **Rédaction, création et programmation des newsletters**
- **Création, programmation et diffusion des supports de communication (web, print, réseaux sociaux)**
- **Bilan financier et analyse des retours d'expérience** (enquête de satisfaction auprès des participants)

Cheffe de produit Marketing / Responsable Import

Woodbrass.com - 2013 à 2017

- Gestion d'un portefeuille de 6 marques et 1000 références pour un e-commerce
- **Mise en place d'une stratégie commerciale, digitale et marketing pour chaque marque en accord avec la stratégie globale de l'entreprise** (référencement, acquisition, optimisation SEO, veille commerciale et concurrentielle, positionnement, branding, opérations commerciales)
- **Management d'une équipe de 5 personnes**
- **Gestion de projet (Conception et rédaction du cahier des charges, suivi de développement, recettage, déploiement)**
- **Suivi des performances et reporting statistiques**
- **Conception de tous les éléments de merchandising (packagings, étiquettes, fiches techniques, catalogues...)**
- **Création de supports marketing à destination des équipes commerciales**
- Suivi budgétaire, gestion des stocks, négociation des contrats d'achat annuels et réapprovisionnement, prévisions annuelles
- Sourcing (étude de marché, prospection et développement de nouveaux produits)
- Echanges commerciaux et déplacements en Asie et aux Etats-Unis (salons et visites d'usines)

Assistante Chef de Produit Marketing

Woodbrass.com - 2011 à 2012

- **Optimisation SEO du catalogue (métadonnées, rédaction de contenu)**
- Assistance logistique et achats (gestion de stocks, réapprovisionnement, suivi des mises en production et des livraisons import)
- **Assistance commerciale et marketing (développement produit, suivi du cycle de vie, opérations commerciales)**
- Responsable Grands Comptes : Amazon (via Amazon Vendor Central), Veepee, Showroom Privé, Toys'R'Us, E.Leclerc...

Assistante SAV trilingue

Woodbrass.com - 2008 à 2011

- Gestion des litiges, fidélisation des clients
- Interface entre les clients et les différents services de l'entreprise

Traductrice

Lucile DAUGUET Traductions - 2006 à 2007

- Traductrice freelance
- Anglais / Espagnol

Formation



Master 2 - Traduction Littéraire et Générale

2006 - Université d'Angers (49)
Mention Assez Bien

Maîtrise - LEA Option Commerce International

2005 - Université de Nantes (44)
Mention Bien

Licence - LEA Option Commerce International

2004 - Université de Saragosse (Espagne)
Mention Assez Bien

Certifications



Google Ads

2024 - Google Skillshop

Google Analytics

2024 - Google Skillshop

Centres d'intérêt



Milieu associatif

Bénévole pour l'association Rêves 44, une association qui réalise les rêves des enfants très gravement malades :

- Organisation d'événements
- Accompagnement des enfants lors de la réalisation de leur rêve
- Communication pour augmenter la visibilité de l'association
- Participation à l'organisation de la Journée Nationale de l'association (programmation, recherche de sponsors, logistique événementielle, animation de stands)

Bénévole au café associatif L'Ortie Rousse :

- Permanences au café
- Membre de la commission Programmation

Voyages

- Adaptabilité
- Communication interculturelle
- Gestion de l'imprévu

Sport et Musique

- Aquabike / Natation / Course à pied
- Chant / Festivals / Concert